

## Checkliste

### Erstantrag Promotionsstipendien der Landesgraduier­tenförderung (LGF)

#### Voraussetzung für eine Bewerbung:

- Angenommen als Doktorand bzw. Doktorandin am KIT

#### Folgende Unterlagen werden in unten genannter Reihenfolge in einer PDF-Datei (außer der Excel-Tabelle) benötigt:

- Checkliste
- Formular „Antrag auf Gewährung eines Stipendiums nach dem Landesgraduier­tenförderungsgesetz (LGFG), ausgefüllt und unterzeichnet vom Antragstellenden
- Kurzbeschreibung des Promotionsvorhabens (max. fünf Seiten) einschließlich eines Arbeits- und Zeitplanes
- Formular „Stellungnahme“, ausgefüllt und unterzeichnet von der Betreuungsperson (ersetzt nicht das Gutachten)
- Gutachten der Betreuungsperson des Promotionsvorhabens (Professorin bzw. Professor / Juniorprofessorin bzw. Juniorprofessor / Privatdozierende), unter anderem mit belastbaren Aussagen dazu welche Finanzierung vorgesehen ist, falls die Dauer der Promotion über den LGF-Förderzeitraum hinausgeht und zu den wie viel Prozent Besten des Studienjahres/Jahrgangs die Bewerberin oder der Bewerber aus Sicht der Betreuerin oder des Betreuers zählt.
- Gutachten einer/eines weiteren Hochschullehrenden (Professorin bzw. Professor / Juniorprofessorin bzw. Juniorprofessor / Privatdozierende)
- Zeugnisse inklusive Notenspiegel/Transcript of Records (Vor- und Hauptstudium bzw. Bachelor- und Masterstudium). Für ausländische Abschlüsse müssen Zeugnisse im Original und in deutscher oder englischer Übersetzung eingereicht werden.
- Offizielle Bescheinigung über die Annahme als Doktorandin bzw. als Doktorand an einer KIT-Fakultät
- Tabellarischer Lebenslauf, der insbesondere über den bisherigen Studienverlauf Auskunft gibt (mit Angabe der Abiturnote sowie Bachelor- und Masternote bzw. Noten äquivalenter Abschlüsse)
- Ggf. vollständige Liste zu allen wissenschaftlichen Publikationen und Konferenzbeiträgen (mit Angabe zu Erstautorenschaft und ob peer-reviewed)
- Formular „Erklärung zur Durchführung des Landesgraduier­tenförderungsgesetzes“
- Sofern Familienzuschlag beantragt wird: Nachweis des Einwohnermeldeamtes, dass das Kind/die Kinder in derselben häuslicher Gemeinschaft lebt/leben
- Tabelle „Kerndaten des Antrags“ (bitte als separater Anhang und ausschließlich im Excel-Dateiformat einreichen)

Ich bestätige hiermit, dass ich die formale und inhaltliche Korrektheit meiner Bewerbungsunterlagen überprüft habe.

---

Ort, Datum

Unterschrift Bewerber/in